

**PREDMET NABAVE:** *Izvođenje radova na obnovi pročelja  
Starog vodotornja u Vukovaru*

**LOKACIJA:** *Trg Republike Hrvatske, Vukovar  
k.č.br. 1836/2 k.o. Vukovar*

**IZRADIO:** *Upravni odjel za uređenje grada,  
upravljanje gradskom imovinom,  
komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša*

**KLASA:** *363-01/10-01/21*

**URBROJ:** *2196/01-02-10-2*

*Evidencijski br. nabave MV-10/05*



*Dokumentacija za nadmetanje  
Otvoreni postupak javne nabave*

*Izvođenje radova na obnovi pročelja  
Starog vodotornja u Vukovaru*



Privremena Pročelnica:  
Lidija Kiš, dipl.iur.

U Vukovaru, 06. rujna 2010. godine

## **SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:**

- 1. Naziv i sjedište naručitelja, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte**
- 2. Služba i osobe zaduženi za komunikaciju s ponuditeljima**
- 3. Opis predmeta nabave, te oznaka i naziv iz Jedinstvenoga rječnika j. nabave – CPV**
- 4. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta i količina predmeta nabave**
- 5. Mjesto izvršenja radova**
- 6. Duljina trajanja ugovora**
- 7. Sposobnost gospodarskih subjekata**
  - 7.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**
  - 7.2. Dokaz o nekažnjavanju**
  - 7.3. Dokaz financijske sposobnosti**
  - 7.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**
- 8. Zajednica ponuditelja**
- 9. Podizvođači**
- 10. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude**
  - 10.1. Oblik i način izrade ponude**
  - 10.2. Sadržaj ponude**
  - 10.3. Način dostave ponude**
- 11. Cijena ponude i valuta cijene ponude**
- 12. Troškovnik-opis**
- 13. Rok, način i uvjeti plaćanja**
- 14. Rok valjanosti ponude**
- 15. Jamstva**
- 16. Kriterij odabira ponude**
- 17. Jezik na kojemu se izrađuje ponuda**
- 18. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**
- 19. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**
- 20. Upute za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**
- 21. Pouka o pravnom lijeku**
- 22. Bitni uvjeti ugovora**
- 23. Obrazac ponude**
- 24. Primjer Izjave o nekažnjavanju**
- 25. Prilog-tender dokumentacija za provedbu nadmetanja**

## **1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:**

Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar, telefon: 032/456-501, telefax: 032/456-500, internetska adresa: [www.vukovar.hr](http://www.vukovar.hr), adresa elektroničke pošte: [gradonacelnik@vukovar.hr](mailto:gradonacelnik@vukovar.hr)

## **2. SLUŽBA I OSOBE ZADUŽENI ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA**

Upravni odjel za uređenje grada, upravljanje gradskom imovinom, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša grada Grada Vukovara, telefon: 032/456-582.

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

-Domagoj Jakumetović, dipl.ing.građ., tel.: 032/456-574, e-mail: [d.jakumetovic@gmail.com](mailto:d.jakumetovic@gmail.com)

-Domagoj Centner, dipl.iur., tel.: 032/456-597, e-mail: [komunalno-pravo@vukovar.hr](mailto:komunalno-pravo@vukovar.hr)

## **3. OPIS PREDMETA NABAVE, CPV BROJ**

Ustupanje fasaderskih i stolarskih radova na obnovi pročelja Starog vodotornja u Vukovaru. Detaljniji opis se nalazi u tender dokumentaciji za provedbu javnog nadmetanja (točka 25.) koja se nalazi u prilogu dokumentacije i njen je sastavni dio.

Objekt je upisan u Registar kulturnih dobara RH-Listu zaštićenih kulturnih dobara, pod oznakom Z-1734.

CPV broj: 45000000-Građevinski radovi.

## **4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE TE VRSTA I OPSEG PREDMETA NABAVE**

Detaljniji zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta i količina te nacrti u cijelosti su iskazani u tender dokumentaciji za provedbu javnog nadmetanja (točka 25.) koja se nalazi u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje i njen je sastavni dio.

Također u sklopu tender dokumentacije nalazi se i troškovnik te sheme stolarije.

## **5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:**

Stari vodotoranj u Vukovaru, Trg Republike Hrvatske, na k.č.br. 1836/2 u k.o. Vukovar.

## **6. DULJINA TRAJANJA UGOVORA:**

Početak po obostranom potpisu ugovora i uvođenja izvođača u posao, a završetak u roku od 60 kalendarskih dana.

## **7. SPOSOBNOST GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

### **Uvjeti sposobnosti**

Gospodarski subjekti u postupku nabave moraju dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- nekažnjavanost
- financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

**Naziv dokaza o sposobnosti koji je gospodarski subjekt dužan dostaviti i vrijednosni pokazatelji dokaza**

### **7.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**

a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda, koji ne smiju biti stariji od šest mjeseci od dana slanja objave.

*Gospodarski subjekt ispravom izdanom od nadležnog Trgovačkog suda, odnosno upravnog ili drugog tijela nadležnog za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti u okviru koje je predmet nabave.*

b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

*-Gospodarski subjekt mora dokazati da ima važeće rješenje Ministarstva kulture RH prema Pravilniku o uvjetima za fizičke i pravne osobe radi dobivanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ( Narodne novine br. 74/03) i Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine br. 69/99, 151/03 i 157/03) o dopuštenju za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara-minimalno za izvođenje fasaderskih i stolarskih radova na nepokretnom kulturnom dobru.*

U slučaju nuđenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja dužni su sposobnost iz točke 7.1.a) dokazati pojedinačno, a sposobnost iz točke 7.1.b) sukladno svom sudjelovanju u izvršenju predmeta nabave.

## **7.2. Dokaz o nekažnjavanju**

Izjava da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46.stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08) odnosno da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu od nadležnog tijela koje vodi službeni evidenciju o tim okolnostima.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

*Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz sudjelovanja u postupku javne nabave iz odredbe članka 46.stavka 1.točke 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07 i 125/08).*

U slučaju nuđenja zajedničke ponude članovi zajednice ponuditelja navedenu sposobnost dokazuju pojedinačno.

Primjer izjave o nekažnjavanju (točka 24. dokumentacije) naručitelj je izradio radi lakšeg pravljenja ponude. Ponuditelji nisu dužni dostaviti identičnu izjavu kao u primjeru, ali ona mora sadržajno odgovarati točki 7.2. dokumentacije za nadmetanje.

## **7.3. Dokaz financijske sposobnosti**

a) Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

*Gospodarski subjekt mora dokazati uredno izvršenje dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.*

U slučaju nuđenja zajedničke ponude članovi zajednice ponuditelja navedenu sposobnost dokazuju pojedinačno.

b) Ponuditelj će kao sastavni dio ponude dostaviti jamstvo uz ponudu u iznosu od 10.000,00 kn. Jamstvo uz ponudu mora imati rok valjanosti ponude.

Jamstvo mora biti u obliku garancije banke. Garancija mora biti izdana u korist naručitelja, a garancijom se banka obvezuje da će bezuvjetno, na "prvi poziv" i "bez prigovora" isplatiti iznos jamstva u slučaju da ponuditelj:

- a) povuče ili izmjeni ponudu, nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
- b) odbije potpisati ugovor o ustupanju radova na izvršenju predmeta nabave,
- c) ne dostavi potrebno jamstvo za izvršenje ugovora;

Gospodarski subjekt može dokazati financijsku sposobnost i pomoću drugog dokaza, različitog od onoga koji je tražen, ako zatraženi dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

#### **7.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**

a) Dokaz o uredno ispunjenim ugovorima-popis izvedenih radova u posljednjih pet godina koji mora biti popraćen potvrdama o urednom ispunjenju ugovora. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl. 2 Zakona o javnoj nabavi ("NN" br. 110/07 i 125/08.), vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predocjenje dokaza da je potvrda zatražena.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- 1.naziv i sjedište ugovornih strana,
- 2.predmet ugovora,
- 3.vrijednost ugovora,
- 4.vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora i
- 5.navod o uredno ispunjenom ugovoru.

*Gospodarski subjekt mora priložiti najmanje jednu potvrdu kojom dokazuje uredno izvršen ugovor na izvođenju fasaderskih i stolarskih radova na nepokretnom kulturnom dobru. Minimalna bruto vrijednosti izvršenih radova iz potvrda mora biti najmanje u visini ukupne cijene ponude. Kod prilaganja više potvrda vrijednosti se kumuliraju..*

b) Izjava o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima, koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja.

*U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču i mora sadržavati podatke o podizvođaču.*

Izjava se daje samo u slučaju ustupanja dijela ugovora podizvođačima.

Naručitelj zahtjeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti u mjeri opravdanoj predmetom nabave jer s obzirom na sadržaj predmeta nabave, gospodarski subjekt koji je uredno i zadovoljavajuće izvršio ugovor ili ugovore u svezi s predmetom nabave dokazuje da će moći izvršiti predmet nabave stručno i kvalitetno.

**Ponuditelji nisu obvezni radi dokazivanja sposobnosti izvršenja predmeta nabave, dostaviti izvornike odnosno ovjerene preslike istih osim:**

- dokaza o nekažnjavanju koji mora biti u izvorniku i na kojemu potpis mora biti ovjeren
- jamstva za ozbiljnost ponude koji mora biti u izvorniku.

#### **8. ZAJEDNICA PONUDITELJA:**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Na zatvorenoj omotnici u kojoj se dostavlja ponuda obvezno naznačiti da je riječ o zajednici ponuditelja te nazive i adrese nositelja i članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, točkom 7. dokumentacije za nadmetanje, propisano je koje dokaze o sposobnosti su dužni podnijeti svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno.

Zajednički ponuditelji moraju nakon odabira dostaviti naručitelju formalnopravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora( ugovor o poslovnoj suradnji i sl.). Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

## **9. PODIZVOĐAČI**

Ako ponuditelj dio ugovora namjerava ustupiti podizvođačima mora dostaviti izjavu o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima, koju daje ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja. U izjavi mora biti naznačen dio ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču i mora sadržavati podatke o podizvođaču.

U slučaju angažiranja podizvođača ponuditelj mora dostaviti za iste dokaze iz točke 7.1.a), 7.2. te 7.3.a) dokumentacije za nadmetanje.

## **10.OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE:**

### **10.1. Oblik i način izrade ponude**

Ponuditelj smije podnijeti samo jednu ponudu. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, pisana neizbrisivom tintom te uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Svi ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi( npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelj mora sastavni dio ponude u papirnatom obliku koji ne može biti uvezan obilježiti nazivom, označiti ga kao dio ponude i dostaviti ga s ponudom.

Ponuda i svi prilozi ponude moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača.

### **10.2. Sadržaj ponude**

Ponuda sadrži sljedeće obvezne dijelove: obrazac ponude (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom), troškovnik (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom), dokaze o sposobnosti koji su traženi u dokumentaciji, jamstvo za ozbiljnost ponude te ostale izjave, dokumente i druge pisane podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje

Obrazac ponude je definirani obrazac javnog naručitelja. Obrazac ponude mora biti sadržajno jednak izvorniku iz ove dokumentacije i uredno ispunjen sa svim traženim podacima. U obrazac ponude unosi se:

-naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku), MB, OIB i poslovno sjedište ponuditelja, a kod zajedničkih ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude te adresu elektroničke pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za primanje pošte koji se upisuju na obrascu iz dokumentacije za nadmetanje,

- broj ponude,
- datum ponude,
- prihvaćanje uvjeta iz dokumentacije,
- cijena ponude,
- rok valjanosti ponude,

- popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude
- potpis i ovjera ovlaštene osobe ponuditelja

### **10.3. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je dodijeljen nadmetanju-MV-10/05, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom "NE OTVARAJ-PONUDA ZA IZVOĐENJE RADOVA NA OBNOVI PROČELJA STAROG VODOTORNJA U VUKOVARU "

## **11. CIJENA PONUDE I VALUTA CIJENE PONUDE**

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom, u kunama(kn). Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena navedena u ponudi je nepromjenjiva.

U cijenu ponude, treba uračunati sve popuste i troškove potrebne za realizaciju predmetnog posla (materijal, radnu snagu, prijevoz, režijske troškove, i dr.) kao i sve poreze, takse i ostala davanja koja je ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na dodanu vrijednost se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

## **12. TROŠKOVNIK-opis**

Ponude za predmet nabave daju se u cjelini temeljem dostavljenog troškovnika koji se nalazi unutar tender dokumentacije za provedbu javnog nadmetanja (točka 25.) koja se nalazi u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje i njen je sastavni dio. Troškovnik mora biti popunjen u izvorniku neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom zakonskog predstavnika ponuditelja ili njegove ovlaštene osobe i pečatom. Nuđenje je obavezno za sve stavke troškovnika. Ponuditelj mora iskazati po stavkama jedinične cijene, umnoške količina i cijena i upisati tražene zbrojeve. Stavke u troškovniku nije dozvoljeno mijenjati, brisati ili nadopunjavati.

## **13. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na žiro račun izvođača , putem mjesečnih privremenih i okončane situacije ovjerenih od strane stručnog nadzora, u roku od 60 dana po ispostavljanju privremenih i okončane situacije naručitelju. Cijene izvedenih radova obračunavati će se prema stvarno izvedenim količinama radova evidentiranim u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz troškovnika za odnosnu vrstu rada. Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su fiksne.

## **14. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Najmanje devedeset(90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **15. JAMSTVA**

### **15.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj će kao sastavni dio ponude dostaviti jamstvo uz ponudu u iznosu od 10.000,00 kn. Jamstvo mora biti u obliku garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, "bez prigovora" i naplativa na prvi poziv i izdana u korist naručitelja. Jamstvo uz ponudu mora imati rok valjanosti ponude. Jamstvo uz ponudu neuspješnog ponuditelja bit će vraćeno u roku od 60 dana nakon roka valjanosti ponude. Jamstvo uspješnog ponuditelja bit će oslobođeno kada ponuditelj potpiše ugovor i dostavi odgovarajuće jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo uz ponudu će naručitelj zadržati i naplatiti u slučaju da ponuditelj:

- a) povuče ili izmjeni ponudu, nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
- b) odbije potpisati ugovor o ustupanju radova na izvršenju predmeta nabave,
- c) ne dostavi potrebno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora;

### **15.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani će ponuditelj predati naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora bezuvjetnu i "bez prigovora" garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora koja mora ostati pravovaljana 60 dana duže od ugovorenog roka i iznosi 10% od ukupne bruto vrijednosti ugovorenog posla.

Ukoliko ponuditelj tj. izabrani najpovoljniji ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju to će biti dovoljan razlog za zadržavanje i naplatu jamstva za ozbiljnost ponude te raskida ugovora.

### **15.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Odabrani će ponuditelj, odnosno izvođač radova prilikom predaje okončane situacije predati naručitelju garanciju banke, na iznos 5% (pet posto) od bruto cijene ukupno izvedenih radova, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka jamstvenom roku.

Jamstvenim rokom se smatra rok od dvije godine od uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova u kojemu izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova, odnosno da će u tom roku otkloniti sve nedostatke na građevini u smislu važećih zakonskih propisa.

Garancija banke mora biti bezuvjetna i "bez prigovora" te mora ostati pravovaljana najmanje 24 mjeseca od dana uspješne primopredaje izvedenih radova.

## **16. KRITERIJ ODABIRA PONUDE**

Prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

## **17. JEZIK NA KOJEMU SE IZRAĐUJE PONUDA**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku.

## **18. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

Rok za dostavu ponude je **14. rujna 2010. godine do 12,00 sati**. Do navedenog roka ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici naručitelja bilo da se dostavljaju poštom ili neposredno u pisarnicu naručitelja..

Adresa na koju se šalje ponuda: Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32000 Vukovar,

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i u vrijeme određeno dokumentacijom za nadmetanje za dostavu ponude i za otvaranje ponuda. Naručitelj će na zahtjev dati ponuditelju potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati, obilježiti će se kao zakašnjele ponude i odmah vratiti gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

**Javno otvaranje ponuda održati će se u Vukovaru, Dr. Franje Tuđmana 1, I.kat, soba br. 5 dana 14. rujna 2010. godine u 12,00 sati.**

## **19. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

## **20. UPUTE ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:**

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, a također se može preuzeti na internet adresi naručitelja - [www.vukovar.hr](http://www.vukovar.hr)→E-USLUGE→GRADSKI SERVISI→JAVNA NABAVA ROBA,USLUGA I RADOVA.

## **21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Natjecatelj ili ponuditelj u postupku javne nabave, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi u predmetnoj javnoj nabavi, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava kao i tijelo nadležno za sustav javne nabave i/ili Državno odvjetništvo mogu tražiti zaštitu prava pred Državnom komisijom protiv odluke, radnje, propuštene radnje naručitelja koju je na temelju Zakona o javnoj nabavi trebalo obaviti, te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalba se izjavljuje u roku od tri(3) dana, od dana:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. javnog otvaranja ponuda u odnosu radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan ovome Zakonu, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Zahtjev za poništenje postupka javne nabave zbog nedostavljanja dokumentacije, sukladno članku 154.st. 1 Zakona o javnoj nabavi, podnosi se Državnoj komisiji u pisanom obliku ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe naručitelju.

## **22. BITNI UVJETI UGOVORA**

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije za nadmetanje i ponude odabranog ponuditelja.

Ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor ili ne dostavi bezuvjetnu garanciju banke kako je traženo ovom Dokumentacijom, javni naručitelj može sukladno odredbi članka 89.stavak 4. Zakona o javnoj nabavi raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak javne nabave.

## 23. OBRAZAC PONUDE

Redni broj ponude sukladno redoslijedu upisa u upisnik \_\_\_\_\_

GRAD VUKOVAR  
KLASA: 361-01/10-01/21  
URBROJ: \_\_\_\_\_

upisuje naručitelj

### OBRAZAC PONUDE

Ev.br.nabave: MV-10/05

#### **NAZIV PONUDITELJA I ADRESA SJEDIŠTA, MB i OIB:**

(kod zajedničkih ponuditelja upisati podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude)

.....  
.....  
.....  
.....

tel:.....

fax .....

e-mail: .....

Broj ponude: .....

Datum ponude .....

### **P O N U D A**

**za izvođenje radova na obnovi pročelja  
Starog vodotornja u Vukovaru**

*Pregledali smo i proučili dokumentaciju za nadmetanje Klasa:361-01/10-01/21, Urbroj:2196/01-2-10- od 06.09.2010.g., prihvaćamo uvjete iz dokumentacije te smo spremni prema tim uvjetima ugovoriti izvršenje predmeta nabave za navedenu cijenu kako slijedi:*

- **Cijena ponude :** ..... kn  
(slovima ..... kn)
- **23% poreza na dodanu vrijednost:** ..... kn  
(slovima .....kn)
- **Ukupna cijena ponude :** ..... kn  
(slovima ..... kn)

1. Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s izvršenjem predmeta nabave započeti odmah po potpisu ugovora i uvođenju u posao te završiti u roku od 60 kalendarskih dana, u skladu s odredbama iz dokumentacije za nadmetanje
2. Slažemo se da naša ponuda ostaje pravovaljana \_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti u svakom roku do isteka konačnog roka.

**3. Popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude:**  
(navesti što se sve prilaže)

|     |  |
|-----|--|
| 1.  |  |
| 2.  |  |
| 3.  |  |
| 4.  |  |
| 5.  |  |
| 6.  |  |
| 7.  |  |
| 8.  |  |
| 9.  |  |
| 10. |  |
| 11. |  |
| 12. |  |
| 13. |  |
| 14. |  |
| 15. |  |
| 16. |  |
| 17. |  |
| 18. |  |
| 19. |  |
| 20. |  |

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2010. godine

**Ponuditelj:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba) \*

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe

## 24. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

### I Z J A V A

Temeljem čl. 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07 i 125/08) ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću izjavu:

Ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_ nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno  
(naziv gospodarskog subjekta)

ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

*M.P.* \_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za  
zastupanje gospodarskog subjekta)

## **25. PRILOG**

INVESTITOR:

**GRAD VUKOVAR**

**Upravni odjel za uređenje  
grada, upravljanje gradskom  
imovinom, komunalno gospodarstvo i  
zaštitu okoliša  
Vukovar, Dr. F. Tuđmana 1**

GRAĐEVINA:

**OBNOVA STAROG VODOTORNJA**

MJESTO GRADNJE:

**Vukovar**

BROJ TD:

**61/2010**

# **TENDER DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU JAVNOG NADMETANJA SA TROŠKOVNIKOM I SHEMAMA STOLARIJE**

**-sastavni dio dokumentacije za nadmetanje**

projektant:

**MARIJA KOLAR, dipl.ing.arh.**

Za Ured:

**MARIJA KOLAR, dipl.ing.arh.**

## OPIS ZGRADE I ZAHVATA

Stari vodotoranj izgrađen je u razdoblju od 1911. i 1916. god. po nacrtima i nadzorom inženjera Frana Funtaka. Unutar njega bio je smješten rezervoar za spremanje vode za piće i vode za slučaj požara, kao i polijevanje ulica.

Primjer je industrijske secesijske građevine u Hrvatskoj, te je kao takav upisan u Registar kulturnih dobara RH – Listu zaštićenih kulturnih dobara, pod oznakom Z-1734.

Sagrađen je od armiranog betona s kapacitetom od 50.000 litara vode.

Visok je 19 m, od toga je postolje visoko 9,00 m, spremnik s vodom 5,10 m, a lanterna na vrhu 1,90 m. Dio vodotoranja je sada zatrpan – ulazne stube i dio vrata. Otkopavanje i spuštanje vodotoranja na prvobitnu razinu nije predmet ovog projekta i obrađivat će se projektom budućeg uređenja samog prostora oko vodotoranja.

Ovim projektom obrađuje se samo vanjsko pročelje.

Originalni nacrti inženjera Frana Funtaka su sačuvani. U usporedbi sa sadašnjim stanjem, vidljivo je da su izuzeti mnogi detalji u odnosu na prvi projekt: donji red pojasnica (izvedena samo jedna iznad ulaznih vrata), plitka udubljenja ispod prozora, naglašene konzole, ...

Ovim projektom predviđena je obnova vodotoranja prema arhivskim fotografija, odnosno postojećem stanju.

Kako je već navedeno, vodotoranj je izveden od armiranog betona. Ukrasi su naglašeni cementnim špricom (hirofom).

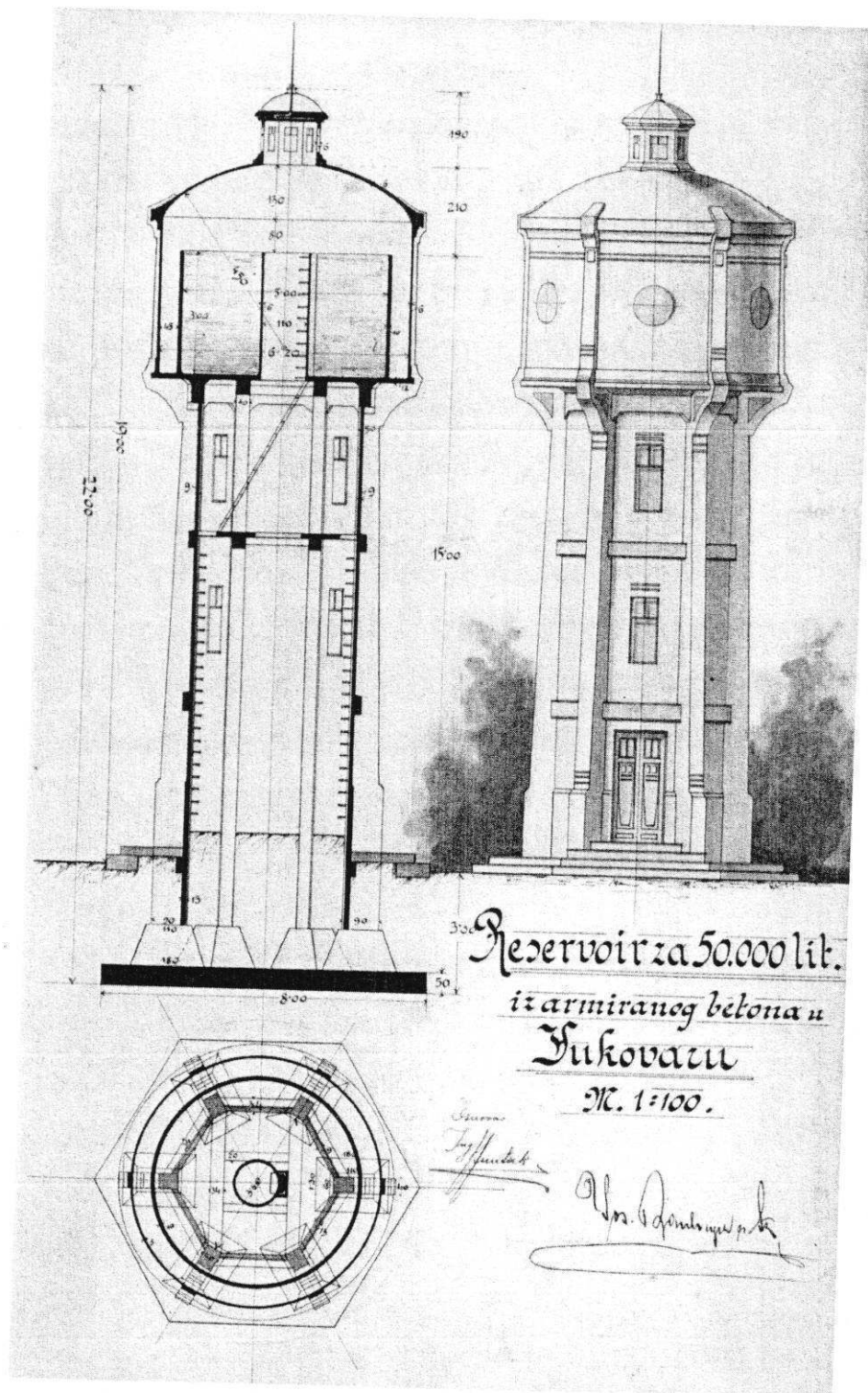
Nakon postavljanja skele potrebno je utvrditi izvornu boju, te prema njoj odrediti novu. Isto tako, treba snimiti postojeće oštećene profilacije te prema njima izvesti nove koje će se nastaviti na stare. Nakon utvrđivanja svih elemenata, pristupa se pjesakrenju čitavog objekta (mokro pjeskarenje) te nanošenju fine žbuke, odnosno reparaturnog morta, ovisno o vrsti podloge. Obnavljaju se oštećene profilacije, na koje se zatim nanosi cementni špric. Prozori se ugrađuju s unutarnje strane zida, a vrata sa štokom djelomično u punoj širini zida. Iz tog razloga potrebno sanirati i dio unutarnjeg zida oko špaleta radi ugradnje prozora. Sva stolarija izvodi se od hrastovine bojane mat lazurnim premazom, sve prema shemama. Nakon svega se pristupa bojanju pročelja. Izabrana boja je akrilna u slučaju podloge reparaturnim mortom, odnosno mineralna u slučaju podloge finom žbukom.

Isto tako, na vodotoranju je potrebno izvesti instalaciju zaštite od munje na način kako je to opisano u troškovniku.

Sve radove potrebno je obaviti uz konzultacije i suglasnost Konzervatorskog odjela u Vukovaru.

Projektant:  
Marija Kolar, dipl.ing.arh.

- originalni nacrti



Projekt za gradnju staroga vukovarskog vodotornja,  
1911.; Zbirka građevinskih projekata GMV-a

- arhivska fotografija



- današnje stanje





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO KULTURE

Uprava za zaštitu kulturne baštine  
Konzervatorski odjel u Vukovaru  
32000 Vukovar, Olajnica 19, p.p.4  
Tel: 032/443-203 Fax: 032/443-199

21.06.2010. / 6876

Grad Vukovar, Upravni odjel komunalnog  
gospodarstva i uređenja grada  
32000 VUKOVAR  
Dr.F.Tuđmana 1

Klasa: 612-08/10-23/1666  
Urbroj: 532-04-22/1-10-3  
Vukovar, 17.06.2010

**Predmet: Vukovar - obnova Starog vodotornja**

Temeljem članka 60., u vezi sa člankom 6. stavkom 1. točka 9. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("NN" 69/99, 151/03, 157/03, 87/09), donosimo sljedeće:

**POSEBNE UVJETE ZAŠTITE NEPOKRETNOG KULTURNOG DOBRA:**

- rekonstrukciju Starog vodotornja potrebno je izvesti prema starim fotografijama i izvornoj dokumentaciji arh. Frana Funtaka, vodeći pri tome računa o spuštanju razine terena na povijesnu niveletu
- bojanje pročelja izvesti prema rezultatima istraživanja bojanih slojeva što će se utvrditi nakon postavljanja skele
- zatvaranje otvora izvesti drvenom stolarijom također prema izvornoj dokumentaciji arh. Frana Funtaka
- tijekom izrade dokumentacije potrebne su konzultacije s ovim Odjelom
- uređenje Vodotornja moguće je izvesti u dvije faze:
  1. ugradnja stolarije i bojanje pročelja do sokla
  2. u sklopu uređenja čitavog prostora budućeg trga izvesti spuštanje terena i rekonstrukciju stubišta i ulaznih vrata.

Navedena lokacija nalazi se u sklopu registrirane kulturno-povijesne cjeline grada Vukovara koja je upisana u Registar kulturnih dobara RH - Listu zaštićenih kulturnih dobara, pod oznakom Z-1734.

Uz pismeni zahtjev za izdavanje prethodnog odobrenja ovog Konzervatorskog odjela za obnovu Starog vodotornja potrebno je priložiti izvedbeni projekt stolarije i troškovnik.



Pročelnica  
Zdenka Predrijevac, dipl.inž.grad.

*Z. Predrijevac*

Dostaviti:

1. Dokumentacija, ovdje
2. Pismohrana, ovdje



GRAD VUKOVAR  
02.09.'10. gl / 8986

- 22

REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO KULTURE

*Uprava za zaštitu kulturne baštine  
Konzervatorski odjel u Vukovaru  
32000 VUKOVAR, Olajnica 19, p.p.4  
Tel. 032/443-203 Fax. 032/443-199*

Klasa:UP-Io-612-08/10-04/1544  
Urbroj:532-04-22/1-10-4  
Vukovar, 01.09.2010.

MINISTARSTVO KULTURE, UPRAVA ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE, KONZERVATORSKI ODJEL U VUKOVARU, na temelju članka 62. u vezi s člankom 6. stavkom 1. točkom 9. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("NN" 69/99. 151/03. 157/03.), rješavajući zahtjev Ureda ovlaštene arhitektice Marije Kolar Vukovar, radi izdavanja prethodnog odobrenja za obnovu pročelja starog vodotornja u Vukovaru, donosi

**RJEŠENJE**

1. Uredu ovlaštene arhitektice Marije Kolar iz Vukovar izdaje se prethodno odobrenje za obnovu pročelja starog vodotornja u Vukovaru, prema dostavljenom Izvedbenom projektu stolarije s troškovnikom broj 61/2010, od kolovoza 2010.g. kojeg je izradio Ured ovlaštene arhitektice Marije Kolar Vukovar.
2. Navedena dokumentacija sastavni je dio ovog rješenja.

**Obrazloženje**

Ured ovlaštene arhitektice Marije Kolar iz Vukovara podnio je ovom Konzervatorskom odjelu zahtjev radi izdavanja prethodnog odobrenja za obnovu pročelja starog vodotornja u Vukovaru.

Navedena građevina nalazi se u sklopu registrirane kulturno-povijesne cjeline grada Vukovara koja je upisana u Registar kulturnih dobara RH – Listu zaštićenih kulturnih dobara, pod brojem Z-1734.

S obzirom na naprijed utvrđenu činjenicu, građevinski radovi ili bilo kakve druge radnje koje mogu prouzrokovati promjene na kulturnom dobru, mogu se poduzimati i izvoditi samo na osnovu prethodnog odobrenja Konzervatorskog odjela.

U provedenom postupku utvrđeno je da se odobreni radovi mogu izvesti prema dostavljenoj dokumentaciji koja je ovjerena po ovom Konzervatorskom odjelu.

Na osnovu izloženog, a na temelju uvodno cit. Zakona, riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba ministru kulture u roku 15 dana od dana primitka ovog rješenja. Žalba se predaje ili šalje poštom Ministarstvu kulture, Konzervatorskom odjelu u Vukovaru.



Pročelnica  
Zdenka Predrijevac, dipl. inž. građ.

*Z. Predrijevac*

Dostaviti:

1. Ured ovlaštene arhitektice Marije Kolar  
32000 Vukovar, Bana J.Jelačića 222
2. Ministarstvo kulture  
Uprava za zaštitu kulturne baštine  
10000 Zagreb, Runjaninova 2
3. Dokumentacija, ovdje
4. Pismohrana, ovdje

INVESTITOR:  
**GRAD VUKOVAR**  
Upravni odjel za uređenje grada,  
upravljanje gradskom imovinom.  
komunalno gospodarstvo i zaštitu  
okoliša  
Vukovar, Dr. F. Tuđmana 1

GRAĐEVINA:  
**OBNOVA PROČELJA STAROG  
VODOTORNJA**

MJESTO GRADNJE:  
Vukovar, Trg Republike Hrvatske

BROJ TD:  
**61/2010**

## **TROŠKOVNIK**

projektant:  
**MARIJA KOLAR, dipl.ing.arh.**

Za Ured:  
**MARIJA KOLAR, dipl.ing.arh.**

|   | OPIS RADOVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | JEDINICA<br>MJERE | UKUPNO<br>PLANIRANO | JEDINIČNA<br>CIJENA | UKUPNI IZNOS |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|--------------|
|   | <p>Napomena:<br/>Ovim troškovnikom obuhvaćeni su radovi uređenja pročelja, bez vraćanja vodotornja na prvobitnu razinu.<br/>Produbljivanje terena biti će obuhvaćeno projektom uređenja budućeg prostora oko vodotornja.<br/>Nakon postavljanja skele potrebno je utvrditi izvornu boju nakon istraživanja bojanih slojeva kako bi se ona mogla odrediti za bojanje pročelja. Isto tako, potrebno je utvrditi podlogu radi nanošenja nove sanacijske žbuke.</p> <p><b>GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                     |                     |              |
| 1 | Dobava , montaža i demontaža cijevne fasadne skele visine do 19m <sup>1</sup> sa svim potrebnim ukrućenjima i sidrenjima. Vertikale se postavljaju na svakih 1,80 m po propisima tehničke zaštite na radu. Bazna radna ploha se izvodi od mosnica. Radna skela se postavlja po cijelom opsegu građevine u širini 80 cm. U cijenu je uključena i postava na vanjski dio skele jutelih ili plastificiranih traka kao zaštite od sunca. Cijelu skelu izraditi prema odredbama propisa zaštite na radu. Izvođač je dužan prije montaže skele sa svim mjerama zaštite na radnika i prolaznika. Obračun stavke po m <sup>2</sup> ortogonalne projekcije skele.                                                                                                                                                                                                 | m <sup>2</sup>    | 417,62              |                     |              |
| 2 | Mokro pjeskarenje fasade radi čišćenja površine od ostataka postojeće boje (nakon utvrđivanja izvorne boje i određivanja nove), masnoća i ostalih nečistoća. U jediničnu cijenu ukalkulirati sav rad i materijal prema opisu stavke troškovnika.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | m <sup>2</sup>    | 339,26              |                     |              |
| 3 | Ručno obijanje dotrajale grube žbuke (špric) sa profilacija i kupole vodotornja do zdrave podloge uz prethodno vlaženje. Napomena: Rad se može izvoditi nakon istraživanja površine zidova pročelja, radi utvrđivanja načina bojanja, te nakon uzimanja otisaka svih profilacija neophodnih za obnovu a to su horizontalne pojasnice, diskovi, pločice. Tek će se nakon pregleda pročelja prije radova i stanja žbuke utvrditi količina skidanja stare žbuke. Sada predviđamo količinu od 30% od ukupne površine. Obračun po m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | m <sup>2</sup>    | 18,98               |                     |              |
| 4 | Impregnacija podloge UNVERZALKONCENTRAT GRUNDOM prije nanošenja REPARATURNOG MORTA F. Slabo upojne podloge impregnirati KONTAKT GRUNDOM dan prije nanošenja REPARATURNOG MORTA F. Radove izvesti prema tehničkoj uputi proizvođača TUP-09-001. REPARATURNI MORT F nanosi se metalnim gleterom u debljini do 2 mm u jednom sloju i zagladi. Kod potrebnih većih debljina, REPARATURNI MORT F nanositi u više slojeva ukupne debljine 5 mm. Radove izvesti prema uputi proizvođača TUP-10-002. Ovaj postupak predviđen je za izvedbu na podlogama od čistog betona ili cementne žbuke. Ukoliko se ustanovi da je podloga produžna žbuka umjesto REPARATURNOG MORTA izvodi se FINA ŽBUKA F-900 (TUP-03-016). U količine uključena obrada špaleta s unutarnje strane radi ugradnje prozora, odnosno vrata. U cijenu uključen rad i materijal. Obračun po m2. | m <sup>2</sup>    | 339,26              |                     |              |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| 5     | Popravak postojećih vučenih profilacija prema postojećim. Oštećene profilacije izvesti nanošenjem cementnog šprica i zatim produžnog morta ukupne debljine kao postojeće. Obračun po m2. U cijenu uključen materijal i rad. Predviđena količina od 5 m2, a obračun prema stvarnim troškovima.                                                                                                                 | m <sup>2</sup> | 5,00   |
| 6     | Nanošenje CEMENTNOG ŠPRICA 2 na dijelove pojasnica, diskova, pločica. Završna obrada kao postojeća. Radove izvesti prema uputstvu proizvođača TUP-02-001. U cijenu uključen rad i materijal. Obračun po m2. Predviđena količina od 32 m2, a obračun prema stvarnim troškovima.                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 32,00  |
| 7     | Nabava, doprema i izvedba završnog sloja na vanjskim pročeljima fasade zgrade sa akrilatnom bojom (AKROTON, prema TUP-07-014) u slučaju reparaturnog morta, odnosno mineralnom bojom u slučaju fine žbuke (ton izrade odrediti nakon postavljanja skele uz suglasnost konzervatorskog odjela) +20% za profilacije. Pročelja se oblikuju prema postojećem stanju. Obračun po m2                                | m <sup>2</sup> | 339,26 |
| 8     | Izrada, dobava i montaža željeznog šiljka na lanterni vodotornja izgrađenog od čelika fi 30 mm zaštićenog bojom tip kao Hammerite u mat-antrcit tonu kovanog željeza. Podnožje šiljka kružno u dva nivoa, izvedeno od cinčanog lima debljine 0,7 mm. Ukupna visina šiljka, skupa s limenom kapom iznosi 1,70 m. Kapa visine 20 cm. Sve izraditi prema izvornim nacrtima u suradnji s Konzervatorskim odjelom. | kom            | 1,00   |
| 9     | Izrada, dobava i montaža drvene stolarije od hrastovine zaštićene 2x lazurnim mat premazom. Okov tip ALT WIEN. Sve prema shemi.                                                                                                                                                                                                                                                                               | kom            | 1,00   |
| 9.1.  | ulazna dvokrilna zaokretna vrata dim 130/260                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | kom            | 1,00   |
| 9.2.  | jednokrilni otklopno zaokretni prozor dim 55/140                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | kom            | 6,00   |
| 9.3.  | jednokrilni otklopno zaokretni prozor dim 30/55                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | kom            | 6,00   |
| 10    | <b>Instalacija zaštite od munje</b><br>Specifikacijom se predviđa nabavka potrebnog materijala, ugradnja i postavljanje kako je to navedeno u pojedinim stavkama i ispitivanje                                                                                                                                                                                                                                |                |        |
| 10.1. | Iskop rova širine 0,4m i dubine 0,8m, te nakon polaganja trake ponovno zatrpavanje, nabijanje rova i odvoz viška zemlje                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m              | 6      |
| 10.2. | Dobava i zabijanje u iskopani rov pocinčane sonde F 75x2000mm s izradom svih spojeva i premosta.<br>- Pocinčana čelična sonda                                                                                                                                                                                                                                                                                 | kom            | 2      |
| 10.3. | Izrada odvodnog voda postavljanjem trake FeZn 25x4mm od uzemljivača do mjernog spoja na zgradi vodotornja.<br>- Pocinčana čelična traka Fe-Zn 25x4mm                                                                                                                                                                                                                                                          | m              | 12     |
| 10.4. | Izrada odvodnog voda postavljanjem trake FeZn 20x3mm na odgovarajuće nosače i spajanjem lima na krovu zgrade vodotornja.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |        |

|       |                                                                                                                                 |     |    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
|       | - Pocinčana čelična traka Fe-Zn 20x3mm                                                                                          | m   | 40 |
| 10.5. | Izrada mjernog spoja na zgradi vodotornja ugradnjom kutije za mjerni spoj.                                                      | kom | 2  |
| 10.6. | Nabavka isporuka i montaža pribora                                                                                              |     |    |
|       | - Križnih spojnica                                                                                                              | kom | 6  |
|       | - Nosač trake za zid                                                                                                            | kom | 50 |
|       | - Hvataljka za žlijeb                                                                                                           | kom | 4  |
| 10.7. | Mjerenje otpora uzemljenja te izrada revizione knjige instalacije zaštite od munje s pripadajućim atestima o izvršenom mjerenju | kom | 1  |

---

**UKUPNO :**

---



---

**Pdv 23%:**

---



---

**SVEUKUPNO:**

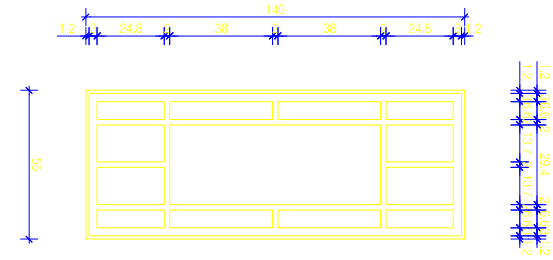
---

**Ponuditelj**  
:

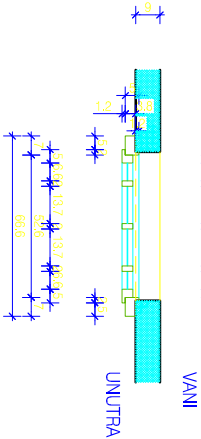
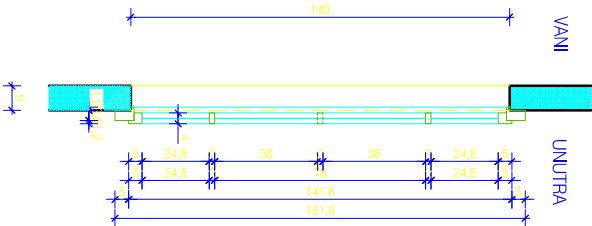
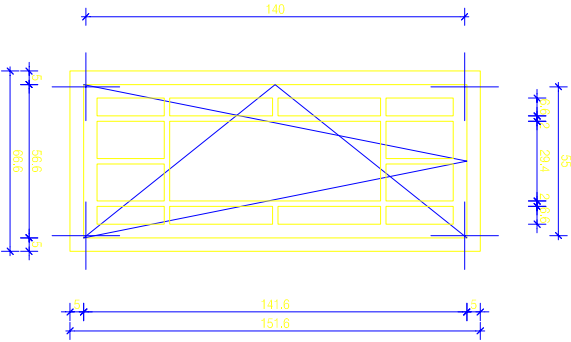
---

SHEMA STOLARIJE, novo stanje, MU 1:20

POGLED IZVAN



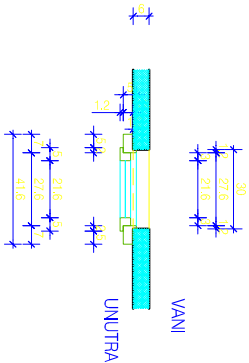
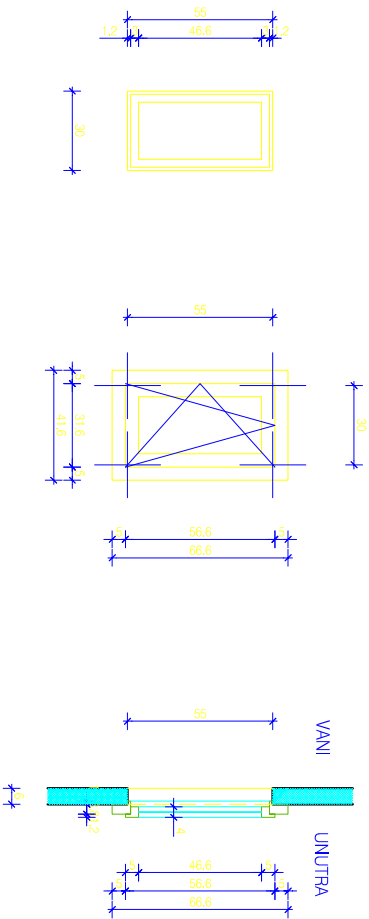
POGLED IZNUTRA



| mod. vel. | 66.6/151.6 CM, ZIDARSKI OTVOR: 55/140 CM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6 kom  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| opis      | JEDNOKRILNI OTKLOPNO ZAOKRETNII PROZOR. KRILLO PODIJELJENO NA 11 DIJELOVA: GORNJI I DONJI DIO IDENTIČNI PODIJELJENI U ČETIRI DIJELA I SREDIŠNJI DIO PODIJELJEN U TRI DIJELA. PROZOR IZVEDEN OD HRASTOVINE, ŠTO TANJIH PROFILA. ZAVRŠNO OBOJAN MAT-LAZURNIM PREMAZOM 2X. OKOV TIP ALT WIEN. OSTAKLJENJE PROZIRNIM RAVNIM IZO-STAKLOM 4/8/4 MM. PROZOR SE UGRADJUJE S UNUTARNE STRANE ARMIRANOBETONSKOG ZIDA, S TIM DA SU DOPROZORNICI PROFILIRANI I DJELOMIČNO UKLOPLJENI U PROZORSKU NIŠU TAKO DA SE S VANJSKE STRANE VIDI SAMO 1-2 CM SAMOG DOPROZORNIKA. PROZOR IZRADITI UZ KONZERVATORSKI NADZOR. |        |
| napomena  | SVE MJERE OBAVEZNO KONTROLIRATI NA LICU MJESTA !                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | LIST 2 |
|           | URED OVLAŠTENE ARHITEKTICE MARIJA KOLAR, Vukovar, Bana J. Jelčića 222, tel/fax: 032 / 411 - 002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |

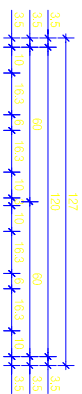
SHEMA STOLARIJE, novo stanje, MJ 1:20

3

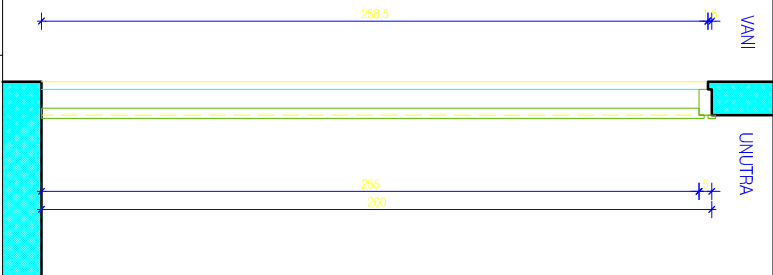
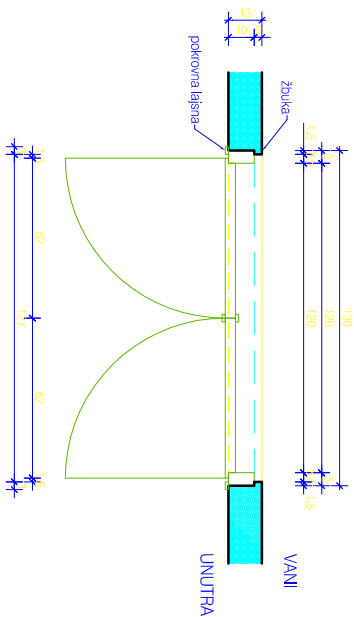
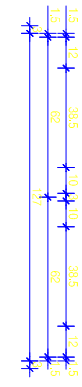
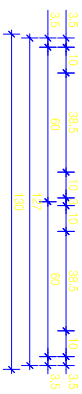
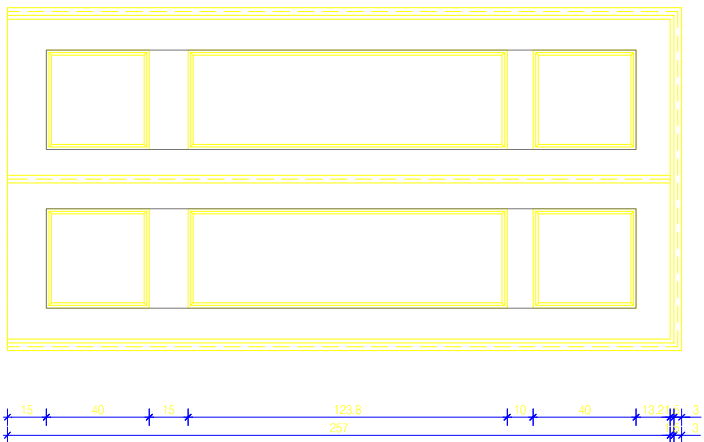
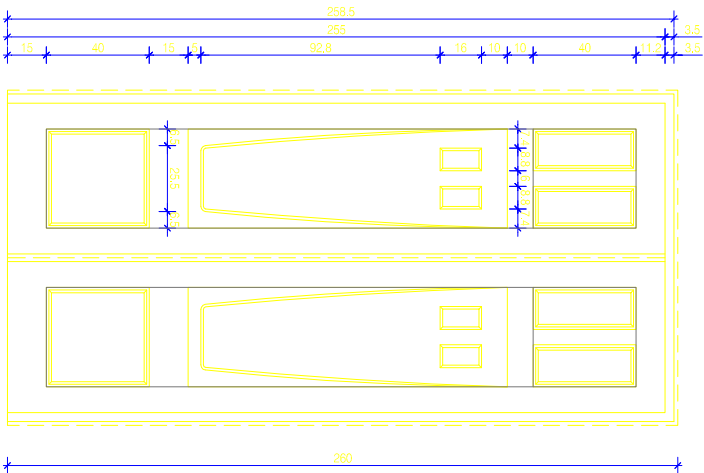
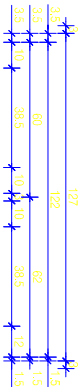


| mod. vel.                                                                                       | 6 kom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 41.6/66.6 CM, ZIDARSKI OTVOR: 30/55 CM                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |
| opis                                                                                            | JEDNOKRILNI OTKLOPNO ZAOKRETNI PROZOR NA LANTERNI. PROZOR IZVEDEN OD HRASTOVINE, ŠTO TANJIH PROFILA. ZAVRŠNO OBOJAN MAT-LAZURNIM PREMAZOM 2X. OKOV TIP ALT WIEN. OSTAKLJENJE PROZIRNIM RAVNIM IZO-STAKLOM 4/8/4 MM. PROZOR SE UGRADJUJE S UNUTARNJE STRANE ARMIRANOBETONSKOG ZIDA, S TIM DA SU DOPROZORNICI PROFILIRANI I DJELOMIČNO UKLOPLJENI U PROZORSKU NIŠU TAKO DA SE S VANJSKE STRANE VIDI SAMO 1-2 CM SAMOG DOPROZORNIKA. PROZOR IZRADITI UZ KONZERVATORSKI NADZOR. |        |
| napomena                                                                                        | SVE MJERE OBAVEZNO KONTROLIRATI NA LICU MJESTA !                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | LIST 3 |
| URED OVUŠTENE ARHITEKTE MARILIA KOLAR, Vukovar, Bana J. Jelencića 222, tel/fax: 032 / 411 - 002 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |

POGLED IZVANA



POGLED IZUNUTRA



SHEMA STOLARIJE, novo stanje, MJ 1:20

| mod. vel.                                                                                     | 130/260 CM                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 kom  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| opis                                                                                          | DVOKRILNA PUNA UKLADJENA DRVENA ZAOKRETNJA VRATA. VRATA IZVEDENA OD HRASTOVINE, ZAVRŠNO OBOJANA MAT-LAZURNIM PREMAZOM 2X. OKOV TIP ALTI WIEN. VRATA SE UNUTAR ZIDARSKOG OTVORA, SA ŠTOKOM 3 CM UVUČENIM U ODNOSU NA VANJSKU PLOHU. VRATA IZRADITI UZ KONZERVATORSKI NADZOR. |        |
| napomena                                                                                      | SVE MJERE OBAVEZNO KONTROLIRATI NA LICU MJESTA !                                                                                                                                                                                                                            | LIST 1 |
| URED OVLAŠTENI ARHITEKTE MARIJA KOLAR, Vukovar, Bana J. Jelčića 222, tel/fax: 032 / 411 - 002 |                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |